

Al Presidente
Dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Castello Golf Club
Castello delle Forme – Marsciano (Perugia)

Oggetto: Domanda di Associazione

N° Protocollo...../.....

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a(Prov.....) il

Residente in ViaN°

CittàC.A.P.....

Comune diProvincia di

Codice Fiscale

Recapito telefonico

E-mail

Presentato dal SocioTessera n°

Ci hai conosciuto tramite

Con la presente chiede, dopo presa visione del Regolamento interno e dello Statuto vigente dell'Associazione sportiva Golf Club Castello, di essere ammesso/a a far parte dell'Associazione stessa. A norma della deliberazione del Consiglio verso la quota associativa relativa al corrente anno.

Dichiaro di possedere la tessera Federale F.I.G. per l'anno N°

Dichiaro di NON possedere tessera federale F.I.G.

Firma

.....

Castello delle Forme lì ,

Autorizzazione ai sensi del D.Lgl n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Con la presente sottoscrizione Vi autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai fini del tesseramento al Golf Club Castello, alla notifica alla Federazione Italiana Golf e per ricevuta dell'informativa stessa.

Castello delle Forme lì ,

Firma

.....

INFORMATIVA
ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito "GDPR")

Gentile Signore/a,

la informiamo che la **Federazione Italiana Golf** (di seguito anche la "Federazione"), in qualità di Titolare del trattamento, tratterà - per le finalità e le modalità di seguito riportate - i dati personali da Lei forniti all'atto del tesseramento ovvero acquisiti nello svolgimento del rapporto medesimo. In caso di minorenni, saranno oggetto di trattamento, in esito al conferimento da parte dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, i dati personali relativi ai minori tesserati e anche i dati degli esercenti la responsabilità genitoriale (dati anagrafici, dati di contatto e documento di riconoscimento).

In particolare, la Federazione tratterà i seguenti dati personali:

- a) dati comuni identificativi (nome, cognome, indirizzo, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, codice fiscale, e-mail personale, foto, riprese audio-video);
- b) dati relativi allo stato di salute - anche contenuti nei certificati medici di idoneità sportiva - dati antropometrici (es. altezza, peso) e/o relativi ad una eventuale condizione di disabilità;
- c) dati relativi alle sanzioni disciplinari (provvedimenti irrogati dagli Organi di Giustizia federale e da NADO Italia - CONI);
- d) risultati sportivi associati al Suo nominativo (gestione HCP del tesserato)

1. Base giuridica e finalità del trattamento.

1.1. Il trattamento dei dati di cui ai punti a), c) e d) è fondato sull'instaurazione, esecuzione e attuazione del rapporto di tesseramento, sulla necessità di adempiere agli obblighi disposti dalla legislazione nazionale (ivi incluse le norme sportive, statutarie e federali), comunitaria ed internazionale, nonché sul legittimo interesse della Federazione al perseguimento dei propri fini istituzionali (cfr. art. 6 lett. b), c) ed f) del GDPR) ed è finalizzato a titolo esemplificativo e non esaustivo ad: **i)** inserirla nei sistemi anagrafici federali; **ii)** gestire la sua posizione amministrativa e tecnico sportiva (ivi compresi i pagamenti della quota associativa, la gestione degli eventuali sinistri e i relativi rapporti con le assicurazioni, nonché l'organizzazione e la gestione delle competizioni e manifestazioni sportive e/o degli eventi sportivi regionali, nazionali e internazionali); **iii)** far valere e/o difendere diritti nelle sedi disciplinari, arbitrali, giudiziarie e per gestire le procedure disciplinari e sanzionatorie nell'ambito della Giustizia Sportiva Federale e/o presso gli organismi - anche internazionali - di Giustizia Sportiva, di qualsiasi ordine e grado; **iv)** inserire e/o diffondere i suoi dati anche connessi con l'attività sportiva, quali ad esempio (nome, cognome, categoria, società di appartenenza, risultato sportivo, gara, etc..) in appositi elenchi pubblicati sul sito internet istituzionale; **v)** realizzare, raccogliere e diffondere riprese e immagini fotografiche che la riguardano collegate alle attività interne istituzionali e alla promozione dell'attività federale (ad es. assemblee, cerimonie, bandi federali o iniziative quali webinar e corsi di formazione online) e/o alle competizioni sportive od altre attività organizzate dalla Federazione, attraverso qualsiasi mezzo di comunicazione, quali a titolo esemplificativo: sito istituzionale riviste, giornali, tv, internet, brochure, social; **vi)** promuovere la mission federale attraverso l'invio di comunicazioni istituzionali - mediante posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto - e/o editoriali sportive (album, articoli di stampa e notiziari sportivi) dedicate alle competizioni e/o ritiri e/o alle manifestazioni sportive organizzate dalla Federazione.

1.2. Il trattamento dei dati particolari di cui alla lettera b) è fondato altresì su motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (cfr. art. 9 comma 2 lett. g) del GDPR) ed è finalizzato alla tutela sanitaria dell'attività sportiva alla tutela della salute nell'attività sportiva ed è finalizzato alla gestione della Sua partecipazione alle indicate competizioni in ottemperanza a quanto puntualmente disposto dalla normativa, italiana e mondiale, statale e sportiva in materia, nonché secondo quanto puntualmente disposto nello Statuto, nei Regolamenti interni.

1.3. Il trattamento dei dati di cui alla lettera a) è altresì fondato sul suo consenso (art. 6 lett. a) del GDPR) ed è finalizzato alle attività di marketing effettuate dalla Federazione e/o da soggetti terzi, segnatamente partner e sponsor federali, cui la Federazione ha comunicato i suoi dati, mediante l'invio di informazioni commerciali, pubblicitarie, sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive,

attraverso posta cartacea, e-mail o altri strumenti automatizzati di contatto.

2. Modalità del trattamento

2.1. Il trattamento è effettuato a cura del personale della Federazione anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per mezzo delle operazioni indicate all'art.4 n. 2) del GDPR e precisamente: il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

2.2. I Suoi dati verranno inseriti dalle Associazioni e Società affiliate e aggregate all'interno di uno specifico gestionale della scrivente Federazione in grado di garantire un adeguato livello di tutela della Sua riservatezza.

3. Obbligatorietà del conferimento

3.1. Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti **1.1.** e **1.2.** è strettamente necessario per il perfezionamento e la gestione del rapporto di tesseramento. Un eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di instaurare o continuare il già menzionato rapporto e comunque determinerà l'invalidità dell'iscrizione e l'impossibilità di instaurare o continuare il rapporto associativo.

3.2. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto **1.3.** è facoltativo.

4. Destinatari dei dati

4.1. La Federazione comunica i Suoi dati personali:

- a) a tutti quei soggetti istituzionali cui detta comunicazione risulti necessaria per il raggiungimento delle finalità anzidette;
- b) agli Organi federali e alle Organizzazioni territoriali della FIG, al CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano), al Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei ministri, al CIP (Comitato Italiano Paralimpico), alle società affiliate, all'EGA, all'R&A, al CIO (Comité International Olympique), alle Federazioni Estere e Club Esteri, a RCE (Ryder Cup Europe), all'EDGA;
- c) alle imprese assicurative con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati;
- d) ai consulenti della Federazione incaricati dello svolgimento di attività legali e/o fiscali.

4.2. I Suoi dati potranno altresì essere comunicati per i compiti, di natura tecnica od organizzativa strumentali, alla gestione del rapporto di tesseramento, a soggetti nominati appositamente quali responsabili del trattamento, la cui lista completa è a disposizione presso la Federazione.

4.3. L'accesso al gestionale della Federazione nel quale sono contenuti i Suoi dati è consentito ai Comitati Regionali e Delegati Regionali (limitatamente ai tesserati della regione di appartenenza), alle Sezioni Sportive, al Comitato Handicap e Course Rating (CHCR), alla Commissione Nazionale Handicap (CNH).

4.4. L'accesso ai dati contenuti nel gestionale federale, ad esclusione di quelli di cui alle lettere a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - b) e c) è altresì consentito a società terze che, per fini istituzionali promuovono iniziative nel settore del golf, anche attraverso la predisposizione di applicativi informatici finalizzati alla raccolta ed al raffronto di risultati sportivi (es. ranking).

4.5. I dati di cui alla lettera a) - limitatamente alle foto e riprese video nell'ambito delle manifestazioni sportive o eventi istituzionali della Federazione - verranno pubblicati sul sito istituzionale, diffusi tramite audiovisivi, stampa e materiale cartaceo.

4.6. L'accesso ai Suoi dati è infine consentito ai dipendenti deputati alla gestione delle funzioni federali per il perseguimento delle finalità sopra indicate espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimento dei dati all'estero.

5.1. I dati personali sono conservati su server ubicati in Italia. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ed in particolare quelle di cui al Titolo V del GDPR.

5.2. Al di fuori delle ipotesi di cui al punto 5.1, i Suoi dati potranno essere trasferiti extra UE in occasione delle manifestazioni dagli Enti sportivi internazionali (menzionati all'art.4 lettera b). In tal caso il trattamento sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento e autorizzato in base a specifiche decisioni dell'Unione Europea. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei Paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

6. Periodo di conservazione dei dati

6.1. I Suoi dati saranno conservati per l'integrale durata del rapporto di tesseramento e, successivamente:

- per un periodo di dieci anni relativamente ai dati di cui alle lettere a), c) in epigrafe;
- per un periodo di due anni relativamente ai dati di cui alla lettera b) in epigrafe;
- i dati relativi alla sua attività sportiva, in quanto soggetto tesserato, potranno essere conservati senza limiti temporali per esigenze storiche e /o di archivio.

6.2. La verifica sulla obsolescenza dei dati oggetto di trattamento rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati viene effettuata periodicamente.

7. Titolare del trattamento

Federazione Italiana Golf

Viale Tiziano, 74 - 00196 Roma

privacy@federgolf.it

Tel: 06 3231825

8. Responsabile della protezione dei dati

Il Data Protection Officer nominato dal Titolare è contattabile all'indirizzo: dpo@federgolf.it

9. Diritti dell'interessato

In qualunque momento potrà conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, chiederne la rettifica o la cancellazione ai sensi degli artt. 16 e 17 GDPR. Avrà inoltre diritto di ricevere i dati personali da Lei forniti e trattati con il Suo consenso, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art. 21 GDPR avrà il diritto di opporsi in tutto od in parte al trattamento dei dati per motivi connessi alla Sua situazione particolare. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza – anche, se lo desidera, utilizzando il modello fornito dal Garante per la protezione dei dati personali e scaricabile dal sito www.garanteprivacy.it – da indirizzare tramite raccomandata o posta elettronica al titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Luogo, Data _____, _____

Il Titolare del Trattamento
Federazione Italiana Golf
Dott. Cristiano Cerchiai

**PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,
nato/a a _____ il _____, residente in _____, via _____, letta
l'informativa che precede

acconsente **non acconsente**

al trattamento dei dati di cui sopra per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre), _____ (nome e cognome
madre), esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome e cognome minore),
letta l'informativa che precede,

acconsentono **non acconsentono**

al trattamento dei dati personali del proprio figlio/a per le finalità di cui al punto **1.3.**

Luogo, data _____, _____

firma madre _____

firma padre _____

LIBERATORIA PUBBLICAZIONE FOTO/VIDEO PER FINALITÀ PROMOZIONALI

Il/La sottoscritto/a (Nome) _____ (Cognome) _____,

nato/a a _____ il _____, residente in _____,

via _____

autorizza **non autorizza**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, data _____, _____

Firma _____

In caso di minore

I sottoscritti _____ (nome e cognome padre),

_____ (nome e cognome madre),

esercenti la responsabilità genitoriale sul minore _____ (nome

e cognome minore),

autorizzano **non autorizzano**

la Federazione in qualità di Titolare del trattamento ad utilizzare, sia direttamente, sia attraverso la comunicazione a terzi, le foto e le riprese audio video realizzate dagli operatori e dalle persone incaricate dalla Federazione, anche ai fini della pubblicazione e/o diffusione su siti internet, su social network e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/La sottoscritta conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo, _____ data _____

firma madre _____

firma padre _____

MODULO PER LA RICHIESTA DI TESSERAMENTO

Cognome	_____
Nome	_____
Data di nascita	_____
Luogo di nascita	_____
Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Certificato medico:	<input type="checkbox"/> Generico: periodo di validità dal _____ al _____
	<input type="checkbox"/> Specifico: periodo di validità dal _____ al _____
	<input type="checkbox"/> Non consegnato
Codice Fiscale	_____
Residenza	_____ Via _____
Comune	_____ Prov _____ CAP _____ Domicilio _____ Via _____
	_____ Comune _____ Prov _____ CAP _____ Cittadinanza _____
	_____ Telefono _____
	_____ Cellulare _____ Email _____ @ _____

Il/La/I sottoscritto/a/i, con la sottoscrizione del presente modulo:	
i) chiede/ono di essere tesserato/a/i	
<input type="checkbox"/> per sé (maggiorenne) <input type="checkbox"/> per il proprio/a figlio/a (minorenne);	
ii) dichiara/no di conoscere e accettare lo Statuto e i regolamenti della Federazione Italiana Golf, ivi compreso il Regolamento per l'utilizzo delle credenziali di autenticazione per accesso portale area riservata e App impegnandosi a rispettare le regole contenute;	
iii) dichiara/no di aver letto l'informativa privacy ex artt. 13 e 14 allegata al presente modulo e	
<input type="checkbox"/> presta/no <input type="checkbox"/> non presta/no	
il consenso al trattamento dei propri dati per le finalità di cui all'art. 1.3. dell'informativa _____	
<u>In caso di maggiorenne</u>	Firma _____
<u>In caso di minore</u>	Firma madre _____ Firma padre _____
iv) <input type="checkbox"/> autorizza/no <input type="checkbox"/> non autorizza/no	
FIG ad utilizzare, sia direttamente che attraverso terzi, le foto e le riprese video realizzate che verranno pubblicate e/o diffuse per finalità promo-istituzionali sul sito internet federale, sui social network e/o qualsiasi altro mezzo di diffusione (es. giornali, brochure o quotidiani).	
La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudicano la dignità personale e il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.	
Il/La/I sottoscritto/a/i conferma/no di non aver nulla a pretendere e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.	

<u>In caso di maggiorenne</u>	Firma _____
<u>In caso di minore</u>	Firma madre _____ Firma padre _____

A.S.D. CASTELLO GOLF CLUB

REGOLAMENTO INTERNO PER TESSERATI ASSOCIATI/ASSOCIATI E LORO OSPITI

ETICHETTA

Il gioco del Golf dispone di un "regolamento comportamentale", che deve garantire sul campo da Golf un comportamento corretto e allo stesso tempo sicuro.

Il Golf è uno sport di autodisciplina e del massimo rispetto verso gli altri e verso il campo di gioco e l'inosservanza anche di una sola regola può creare imbarazzo e rendere il gioco meno piacevole!

L'etichetta può essere riassunta nei comportamenti di seguito descritti che vi invitiamo a rispettare:

1. non fare swing con il pericolo di danneggiare il campo in particolare persone presenti nelle vicinanze;
2. dimostrare rispetto per gli altri giocatori sul campo;
3. non disturbare la pratica degli altri giocatori muovendosi, parlando o facendo rumori inutili. Non stare vicino o direttamente dietro la palla quando un giocatore sta tirando.

NORME GENERALI

Art. 1 – Tutti gli associati devono cooperare, nel rispetto delle norme statutarie e del regolamento, affinché la vita sociale si svolga con ordine e armonia in ogni settore.

Art. 2 – Il presente regolamento, approvato dal Consiglio Direttivo del Club in data 21-01-2026, si estende a tutte le attività sociali ed è vincolante per tutti i membri dell'Associazione Sportiva Dilettantistica e, più in generale per tutti gli ospiti e frequentatori.

Art. 3 – Tutti gli associati, i loro ospiti e tutti quelli che frequentano il Club sono tenuti alla scrupolosa osservanza delle norme contenute nel presente regolamento a mantenere, sia nei rapporti sociali sia all'interno del Club, un contegno che, sotto ogni riguardo, sia consono al prestigio dell'Associazione e al gioco del Golf.

Art. 4 – Ogni infrazione al regolamento interno comporterà l'applicazione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Art. 5 – Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di modificare, ampliare e/o sopprimere le norme contenute nel presente regolamento ogni qualvolta ne ravvisi la necessità. Il Consiglio Direttivo emanerà opportune comunicazioni nel caso di ulteriori decisioni. Le comunicazioni saranno affisse in bacheca della sede sociale appositamente riservata, pubblicate nell'area riservata del sito dell'Associazione e comunicate agli associati tramite WhatsApp o E-mail.

Art. 6 – Il comportamento di associati, frequentatori ed ospiti, deve essere adeguato alle esigenze di una convivenza civile, rispettoso delle altrui esigenze e conforme alle norme della buona educazione. Non è perciò consentito usare toni di voce che disturbino i presenti o linguaggio sconveniente. Qualsiasi comportamento od atto di violenza fisica e/o verbale comporterà immediati provvedimenti, fino all'immediata radiazione dall'Associazione.

Art. 7 – L'ingresso al Club è consentito a tutti gli associati in regola con il pagamento delle quote sociali, a tutti gli ospiti e/o non Soci del Club, purché rispettino le norme contenute nel presente regolamento.

Art. 8 – È vietato gettare gomme da masticare, cartacce, mozziconi di sigarette e altri rifiuti al di fuori degli appositi contenitori e/o posacenere situati presso il Club.

Art. 9 - Tutti i componenti del Consiglio Direttivo dovranno collaborare all'osservanza del presente regolamento.

ASSOCIAZIONE

Art. 10 – Chiunque desideri far parte del Golf Club il "CASTELLO" A.S.D. deve presentare la domanda di ammissione, completa in ogni sua parte e firmata in modo leggibile. Il modulo sarà disponibile presso la Segreteria dell'Associazione o on line nel sito web: <http://www.ilcastellogolfclub.it/>

Art. 11 – L'ammissione all'Associazione determina l'acquisto da parte del singolo associato di tutti i diritti, facoltà, oneri ed obblighi corrispondenti alla categoria di appartenenza descritti nel presente Regolamento e previsti dallo Statuto dell'Associazione.

Art. 12 – Il Consiglio Direttivo determina annualmente, entro il 31 dicembre, l'ammontare delle quote associative per le diverse categorie in relazione alle necessità finanziarie dell'Associazione.

Art. 13 – Gli associati potranno recedere dall'Associazione, o chiedere un eventuale cambio di stato sociale inviando comunicazione scritta indirizzata al Consiglio Direttivo con lettera raccomandata o a mezzo e-mail con avviso di lettura entro il 31 dicembre dell'anno in cui risultino correttamente associati.

Art. 14 – Gli associati sono automaticamente esclusi dall'Associazione:

- Nel caso di radiazione da parte della Federazione Italiana Golf o dalla federazione di appartenenza, o comunque nel caso vengano meno i requisiti necessari per il tesseramento;
- Nel caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti della quota annuale.
- Nel caso in cui gli organi disciplinari abbiano accertato con decisione definitiva il venir meno della condizione dell'irreprendibile condotta morale, civile e sportiva.
- Nel caso in cui un associato nell'arco di tre anni solari consecutivi sia stato sospeso dagli organi disciplinari due volte anche se per violazioni diverse.

Nel caso in cui un associato sommi sanzioni (senza limiti di tempo nel calcolo) inflitte dalla Federazione o dagli organi disciplinari interni dell'Associazione per un minimo di 24 mesi complessivi nell'ambito della propria Associazione.

Art. 15 – Il Club non è responsabile dei danni arrecati o subiti dagli associati e/o ospiti durante la loro permanenza negli impianti o nei locali del Club né per atti o comportamenti di altri associati, ospiti, giocatori non associati o, comunque, di persone non collegate al Club.

Art. 16 – L'Associazione non assume alcuna responsabilità riguardo a tutto ciò che venga lasciato non custodito dagli associati o ospiti in qualsiasi locale e/o spazio ad uso del Club, o che sia custodito nelle sacche o nei magazzini del Club.

Art. 17 – È fatto obbligo a tutti gli Associati di comunicare tempestivamente al Consiglio Direttivo i danni eventualmente arrecati a strutture, manufatti o altri beni mobili di proprietà dello stesso. Tutti gli associati sono altresì obbligati a segnalare alla Segreteria del Circolo eventuali malfunzionamenti, disfunzioni o condizioni di beni mobili o immobili dai quali possa nascere un pericolo per terzi.

Art. 18 – Le tipologie di associazione sono disponibili in Segreteria e pubblicate nel sito web del Club (<http://www.ilcastellogolfclub.it/>). Il Consiglio Direttivo entro il 30 agosto dell'anno precedente ha la facoltà di apportare delle modifiche e/o introdurre nuove soluzioni mantenendo comunque i fondamenti previsti dallo Statuto Sociale.

Art. 19 - I Maestri di Golf che svolgono la loro attività presso l'Associazione Sportiva Dilettantistica sono liberi professionisti. Le lezioni possono essere fissate con la Segreteria del campo pratica o direttamente con i Maestri e pagate agli stessi.

NORME PER L'ACCESSO AL CAMPO

Art. 20 – L'accesso al campo pratica da golf è subordinato alla conoscenza delle regole del golf e delle regole di etichetta.

Art. 21 – È richiesto sempre un corretto abbigliamento ed in particolare non sono ammesse magliette senza maniche o costumi a due pezzi. Non è consentito l'utilizzo di scarpe da golf con chiodi in metallo.

Art. 22 - E' consentito l'accesso al campo da golf con cani tendenzialmente di piccola taglia alle seguenti condizioni: a) Il cane dovrà essere sempre legato a un guinzaglio ed assicurato al carrello o altro sostegno; b) è vietato far accedere i cani nei green e nel bunker; c) i proprietari dovranno assicurare il rispetto del silenzio e della flora e fauna presente sul campo; d) eventuali deiezioni dovranno prontamente essere raccolte dal proprietario con sacchetti di plastica e smaltite negli appositi cestini; e) il mancato rispetto delle norme sopra citate comporterà l'allontanamento dal campo del giocatore e del suo cane; f) il Consiglio Direttivo si riserva la facoltà di revocare quanto sopra in caso di ripetute inosservanze.

Art. 23 - Possono accedere al campo di gioco i Soci di altri Circoli, italiani e stranieri, in possesso di Hcp di gioco e non, affiliati alle rispettive Federazioni, in grado di dimostrare la loro posizione. Tale possibilità è consentita con limitazioni.

Art. 24 - I giocatori non associati possono praticare da sotto le tettoie e/o da terra prelevando i gettoni al costo di 2 euro ma non possono utilizzare per la pratica l'area approcci e utilizzare il bunker e i green. I giocatori non associati possono utilizzare l'area approcci solamente durante la lezione con il Maestro.

Art. 25 - I giocatori non in possesso di hcp possono accedere al campo se ritenuti sufficientemente abili dalla Segreteria del Circolo. Tuttavia è essenziale essere in regola con il tesseramento alla Federazione Italiana Golf. In caso contrario la Segreteria ha la facoltà di allontanare gli stessi dal campo di gioco.

Art. 26 – L'associazione dispone di un bagno per tutti gli associati e loro ospiti. È proibito l'utilizzo del bagno a persone esterne non autorizzate e non tesserate alla Federazione Italiana Golf salvo autorizzazione di almeno un componente del Consiglio Direttivo

Art. 27 – Dopo la pratica, per la pulizia di mani, ferri, scarpe e altro, si dispone di una cannella d’acqua con sapone spazzole, spugne che sono a disposizione di tutti gli associati.

Art. 28 – Per prelevare le palline dal distributore sono previsti cesti di diverse dimensioni che, una volta finita la pratica andrebbero riposti nelle immediate vicinanze del distributore.

MANUTENZIONE DEL CAMPO

Art. 29 – La manutenzione ordinaria del tappeto erboso nell’area approcci, pratica da terra e pratica dei legni, viene svolta tendenzialmente circa 3 giorni a settimana (lunedì – mercoledì – venerdì). Il taglio di tutto il campo viene effettuata 1 volta ogni 2 settimane. Durante le operazioni di taglio il giocatore dovrà dare la precedenza alle operazioni di manutenzione da parte dell’operatore o operatori, se necessario dovrà sospendere la pratica oppure potrà cambiare zona di pratica lasciando terminare le operazioni di taglio o verticat e sabbiatura nei green. La pratica dei ferri e dei legni può essere chiusa durante le operazioni di taglio di tutto il campo. Quando verranno effettuate le operazioni che comporteranno la chiusura totale o parziale del campo sarà tempestivamente comunicato nel gruppo WhatsApp del Club.

PRATICA DA TERRA

Art. 30 – È severamente vietato tirare le palline da terra presenti nelle aree al di fuori di quelle appositamente delimitate da corde finalizzate alla pratica da terra, dove è consentita solamente la pratica dei ferri e non dei legni.

Art. 31 - E’ severamente proibito tirare le palline del campo pratica dalla pratica da terra dentro le corde o da qualsiasi altro posto verso i green che si trovano nell’area gioco corto.

Art. 32 - Il battitore del campo pratica sarà delimitato da corde sul terreno dove sarà consentita la pratica con i soli ferri e non sarà possibile praticare i legni. In mancanza delle corde la pratica è consentita esclusivamente nelle 7 postazioni coperte ed illuminate.

Art. 33 – I giocatori, dopo aver effettuato la pratica dal bunker, sono pregati di livellare la sabbia con il rastrello.

Art. 34 – I giocatori che effettuano approcci sui green al termine della pratica sono pregati di riparare i pitch mark.

PRATICA DALLA TETTOIA

Art. 35 – L’Associazione dispone di una tettoia in legno con 7 postazioni numerate da 1 a 7. Le postazioni sono coperte e illuminate; di queste, 3 sono dotate di presa di corrente (220v), 2 sono provviste di stufa ad infrarossi per il riscaldamento e 2 dispongono di un allenatore di swing da Golf circolare in ferro. Su tutte le postazioni sono previsti i seguenti materiali: a) Tappeto sintetico 150x150; b) Sedia con braccioli e tavolo; c) Posacenere; d) Appendiabiti.

Art. 36 – La postazione 7 viene solitamente utilizzata dal Maestro per svolgere lezioni, pertanto, nei giorni in cui sarà presente, si pregano i gentili soci di lasciarla libera o di accordarsi con il Maestro prima dell’utilizzo.

Art. 37 – In tutte le 7 postazioni è possibile praticare dai tappetini solo con i ferri. I target di riferimento (in metri) sono di colore bianco.

Art. 38 – Non è possibile praticare dai tappetini quando la pratica da terra è aperta e viene utilizzata dai soci (ovvero quando le corde si trovano di fronte alla tettoia – Nord/Est)

Art. 39 – Sarà possibile praticare dalla tettoia e da terra in contemporanea quando la pratica da terra è aperta e le corde si trovano tra la tettoia e la pratica dei legni (Sud/Est)

AREA DI TIRO PER I LEGNI (GIOCO LUNGO)

Art. 40 – Per la salvaguardia delle abitazioni, la pratica dei legni è consentita solo all'interno delle 3 postazioni costruite nella parte destra del campo pratica, precisamente di fianco al parcheggio, con dei target di riferimento di colore rosso (175 mt; 200 mt; 250 mt) e la porta da Rugby utile come riferimento per migliorare la traiettoria dei colpi lunghi.

Art. 41 – In tutte le altre zone del campo è proibito praticare i legni.

Art. 42 – La pratica dei legni dai tappetini all'interno delle 3 postazioni è sempre consentita, mentre la pratica dei legni da terra è consentita entro e non oltre 3 metri dal cordolo del pavimento.

Art. 43 - È fatto obbligo a tutti gli Associati di comunicare tempestivamente al Consiglio Direttivo del Club, eventuali palline che, accidentalmente, finiscano nelle case durante la pratica ed eventuali danni arrecati alle abitazioni, persone, manufatti o altri beni mobili di proprietà di terzi.

AREA GIOCO CORTO

Art. 44 – L'area del gioco corto è di circa 2000 mq, delimitata e protetta da una rete sorretta da pali in ferro alti 9 metri e da pali in legno alti 4 metri. All'interno sono presenti 3 green e un bunker che possono essere utilizzati da tutti i tesserati associati/associati dell'A.S.D.

Art. 45 – All'interno dell'area del gioco corto, dopo aver effettuato la pratica, è richiesto di riposizionare le zolle sollevate, prima di lasciare il bunker livellare la sabbia con il rastrello, riparare i pitch mark sui green e riposizionare con cura la bandiera.

GESTIONE CHIAVETTA

ART. 46 – La chiavetta COGES è una chiave multifunzione che viene rilasciata dalla Segreteria del Circolo ai Soci ordinari e ai Soci juniores che la richiedono. Il rilascio avviene previo versamento di una cauzione secondo le seguenti specifiche:

- Costo di € 10,00 a titolo di cauzione
- Consente di erogare le palline ad un costo di € 1 per 16 palline
- Si ricarica con banconote da € 5,00/€ 10,00/€ 20,00 e monete da € 0,10 a € 2,00 fino a € 50,00
- Permette di prelevare i prodotti messi a disposizione dei Soci all'interno del distributore di snack
- L'utilizzo della chiavetta è strettamente personale
- Senza la chiavetta il costo del gettone per erogare 16 palline è di € 2,00

Art. 47 – La chiavetta rimane in possesso del titolare a condizione che lo stesso rinnova l'associazione entro e non oltre il termine ultimo del rinnovo della tessera F.I.G., ovvero entro il 31 gennaio dell'anno successivo.

Art. 48 – Il Socio in possesso di chiavetta non può utilizzare la stessa per erogare le palline a favore di un giocatore non Socio.

Art. 49 – Il giocatore che non intende rinnovare l’associazione e il tesseramento con il Club entro i tempi previsti dallo Statuto e dal presente regolamento è tenuto a restituire la chiavetta, la Segreteria provvederà a restituire la somma versata per la cauzione e l’eventuale credito residuo.

Art. 50 – La Segreteria, su delega del Consiglio Direttivo, provvederà alla disattivazione della chiavetta di coloro che non provvederanno alla restituzione nei tempi previsti.

PRENOTAZIONE LEZIONI DI GOLF

Art. 51 – Le lezioni di Golf presso l’A.S.D. Castello Golf Club si possono prenotare contattando o scrivendo al seguente numero di telefono: +39 3478621582, il quale provvederà alla gestione delle prenotazioni tramite l’utilizzo di un gruppo WhatsApp, dove verranno riportati i giorni in cui il Maestro sarà presente e gli orari disponibili.

DISTRIBUTORE DI SNACK E AREA RELAX

Art. 52 – L’area relax si trova di fronte la Segreteria; all’interno ci sono 2 tavoli, 8 sedie, 1 sdraio ed un calcio balilla che sono a disposizione di tutti gli associati. Viene utilizzata per fini conviviali e di relax da tutti gli associati e dai loro ospiti, e non può essere frequentata da persone estranee senza il consenso del Consiglio Direttivo.

Art. 53 – Il distributore di snack è a disposizione di tutti gli associati e tesserati alla F.I.G., in quanto regola la distribuzione di snack e bevande, nonché di gettoni e la ricarica delle chiavette per il prelievo delle palline.

TOILETTE E CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO

Art. 54 – Nella parte finale della tettoia lato nord, si trova la toilette con ingresso unico sia per le donne che per gli uomini, con all’interno una cassetta di primo soccorso.

Art. 55 – La toilette non può essere utilizzata da persone estranee non autorizzate dal Consiglio Direttivo.

Art. 56 – Il Consiglio Direttivo auspica la massima collaborazione di tutti gli associati nel rispetto delle condizioni igieniche che ognuno di noi vorrebbe trovare al momento del bisogno.

PARCHEGGIO

Art. 57 – Il parcheggio dell’Associazione è riservato a tutti gli associati e loro ospiti, nonché a tutti i tesserati alla Federazione Italiana Golf. Il Club non è responsabile dei danni arrecati o subiti dai veicoli (autovetture, furgoni, mini car, pick-up, super car, camion, mezzi agricoli, moto, biciclette) degli associati e/o ospiti o altre persone durante la loro permanenza negli impianti o nei locali del Club, né per atti o comportamenti di altri associati, ospiti, giocatori non associati o, comunque, di persone non collegate al Club.

Art. 58 – Gli associati ed i loro ospiti dovranno parcheggiare i loro veicoli esclusivamente, anche per soste brevi, nella zona di parcheggio circoscritta da pali in legno e rete.

È proibito parcheggiare nelle vicinanze della tettoia, fatta eccezione per le operazioni di scarico materiali per le esigenze del Club o per il personale addetto alla manutenzione e di Segreteria.

Luogo e data
.....

Firma per presa visione dell’Associato
.....